

Les Jeunes IHEDN recrutent

# 1 Chargé(e) de mission « Communication interne » auprès du Secrétariat Général

Poste à pourvoir à compter du : 20 septembre 2021

Rémunération : bénévolat non rémunéré

**Date limite de candidature : 05 septembre 2021**

## Contexte :

Le Secrétariat Général des Jeunes IHEDN est en charge des dispositions légales (statuts, règlement intérieur), de l'administration (ordre du jour et organisation des réunions du comité directeur, gestion des ressources humaines et numériques) et du pilotage des activités de l'association en lien avec l'ensemble des pôles de l'association, l'IHEDN et l'École Militaire.

## Missions :

- Conception et rédaction de la newsletter mensuelle interne à l'association
- Réponses aux questions d'ordre générale posées par les cadres de l'association (responsables des comités d'études, délégués régionaux et internationaux et leurs adjoints)
- Envoi des convocations aux différentes réunions du comité directeur, tenue à jour des ordres du jour, rédaction des comptes-rendus et diffusion aux membres du comité directeur.

## Profil recherché :

- Etudiant ou jeune professionnel
- Personne dynamique, disponible et motivée par l'engagement associatif
- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Bon relationnel.

Si vous êtes intéressé par le poste, adressez-nous votre CV accompagné d'une courte présentation et d'un paragraphe expliquant votre motivation par e-mail à l'adresse suivante : [bastien.petrissans@jeunes-ihedn.org](mailto:bastien.petrissans@jeunes-ihedn.org).